(WZÓR)

…………………………., dnia ……………

 *(miejscowość) (data)*

……………………………………………..

(nr Wniosku o dofinansowanie)

……………………………………………..

(nazwa Wnioskodawcy)

**Oświadczenie o złożeniu wniosku w Generatorze Wniosków**

W związku z ubieganiem się o przyznanie dofinansowaniaw ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 oświadczam, że

…….……………………………………………………………………………………………..

(pełna nazwa Wnioskodawcy)

z siedzibą w …………………………………………..……… o numerze NIP………………..

 (pełny adres siedziby Wnioskodawcy) (numer NIP)

w dniu ……………….... złożył w Generatorze Wniosków PARP wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, działanie 2.2 Infrastruktura drogowa.

Wniosek został zarejestrowany pod numerem ………………………. i otrzymał sumę kontrolną ………………………………..[[1]](#footnote-1).

Jednocześnie potwierdzam zgodność oświadczeń oraz danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Ponadto oświadczam, że jestem świadomy/a, że mogę zostać wezwany/a przez PARP na każdym etapie oceny projektu do złożenia informacji lub dokumentów, innych, niż wymienione we wniosku o dofinansowanie, które posłużą do oceny spełniania przez projekt kryteriów wyboru projektów. Jestem świadomy/a, że w przypadku braku dostarczenia na wezwanie PARP informacji lub dokumentów, o których mowa wyżej, wniosek zostanie oceniony na podstawie zakresu informacji zawartych w złożonym wniosku o dofinansowanie, co może mieć wpływ na ocenę kryteriów wyboru projektów, a w konsekwencji wpływ na ostateczny wynik oceny wniosku.

......................................................................

(czytelny podpis osoby/osób reprezentujących Wnioskodawcę,

dokumentem poświadczającym

umocowanie do reprezentowania wnioskodawcy )

Załącznik:- pełnomocnictwo lub inny dokument poświadczający umocowanie osoby/osób składających podpisy do reprezentowania wnioskodawcy[[2]](#footnote-2)\*\*

1. Suma kontrolna, która zostaje wygenerowana po złożeniu wniosku (tj. po użyciu przycisku „Złóż wniosek”) i jest dostępna na podglądzie wniosku (format .pdf) i wydruku papierowym wniosku, u dołu każdej strony. [↑](#footnote-ref-1)
2. \*\* obowiązkowe jedynie w przypadku, gdy dokument jest podpisywany przez osobę/osoby inne, niż wymienione jako uprawnione do reprezentacji we właściwym dokumencie rejestrowym [↑](#footnote-ref-2)