

## Wzór wniosku o dofinansowanie projektu

### INFORMACJE OGÓLNE O PROGRAMIE

Numer wniosku o dofinansowanie	
Data złożenia wniosku o dofinansowanie	
Program	Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej
Priorytet	Przedsiębiorczość i Innowacje
Działanie	Platformy startowe dla nowych pomysłów, Komponent II a - Wsparcie rozwoju działalności gospodarczej startupu
Numer naboru	FEPW.01.01-IP.01-002/23

### POZOSTAŁE WNIOSKI WNIOSKODAWCY

Wniosek dotyczący projektu składany jest ponownie	lista rozwijana (TAK/NIE)
Numer wniosku	
Tytuł projektu	1000 znaków

### INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

Tytuł projektu	1000 znaków
Data rozpoczęcia realizacji projektu	rrrr/mm/dd
Data zakończenia realizacji projektu	rrrr/mm/dd
Opis projektu	
	4000 znaków

Platforma startowa	lista rozwijana jednokrotnego wyboru: - Unicorn HUB, - Wschodni Akcelerator Biznesu, - Start in Podkarpackie, - Startup Heroes, - Hub of Talents 2, - Idealist, - inny program inkubacji <sup>1</sup>
Inny program inkubacji, jaki?	500 znaków

<sup>1</sup> W przypadku wyboru opcji: „inny program inkubacji”, uzupełnij dedykowaną część opisową wskazując, w jakim innym programie inkubacji finansowanym ze środków publicznych prowadzona była inkubacja. Jeśli inkubacja była prowadzona w ramach programu Platform startowych, nie uzupełniasz pola „Inny program inkubacji, jaki?”, wskaż wówczas nie dotyczy.

## KLASYFIKACJA PROJEKTU

Zakres interwencji	<i>słownik CST lista jednokrotnego wyboru</i>
Rodzaj działalności gospodarczej	<i>słownik CST lista jednokrotnego wyboru</i>

Numer kodu PKD działalności, której dotyczy projekt	
---	--

Przedmiot projektu wpisuje się w zakres Regionalnych Inteligentnych Specjalizacji (RIS) wspólnych dla co najmniej dwóch województw z Polski Wschodniej	
<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Obszar RIS (wspólny dla co najmniej dwóch województw Polski Wschodniej), w który wpisuje się projekt	lista rozwijana wielokrotnego wyboru
Uzasadnienie wybranego obszaru RIS, w który wpisuje się projekt	
1000 znaków	

## INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Nazwa	1000 znaków
Data rozpoczęcia działalności zgodnie z dokumentem rejestrowym	rrrr/mm/dd
Forma prawna	<i>słownik CST (Typ osoby prawnej) lista jednokrotnego wyboru</i>
Forma własności	<i>słownik CST lista jednokrotnego wyboru</i>
Wielkość przedsiębiorstwa	<i>lista z CST jednokrotnego wyboru</i>
NIP	
REGON	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym	10 cyfr
Numer kodu PKD przeważającej działalności	<i>lista rozwijana jednokrotnego wyboru w formacie A.01.02.Z + nazwa wartości tylko z podklasy</i>
Możliwość odzyskania VAT	<i>nie dotyczy</i>
<b>Adres</b>	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica (jeśli dotyczy)	
Nr budynku	
Nr lokalu	
Telefon	
Adres e-mail	

Adres strony www	
Skrzynka ePUAP	

## ADRES KORESPONDENCYJNY

Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica (jeśli dotyczy)	
Numer budynku	
Numer lokalu	
Telefon	
Adres e-mail	

## OSOBA DO KONTAKTU

Imię	
Nazwisko	
Telefon	
Adres e-mail	

## MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU (sekcja multiplikowana dla każdej lokalizacji projektu)

Miejsce realizacji projektu	<i>Region</i>
-----------------------------	---------------

Główny obszar realizacji projektu	<i>Tak/Nie</i>
Województwo	<i>Wybór z listy województw</i>
Powiat	<i>Wybór z listy powiatów w ramach wybranego województwa</i>
Gmina	<i>Wybór z listy gmin w ramach wybranego powiatu</i>
Miejscowość	<i>Wybór z listy miejscowości w ramach wybranej gminy</i>
Ulica (jeśli dotyczy)	
Nr budynku	
Nr lokalu	

Główny obszar realizacji projektu	<i>Tak/Nie</i>
Województwo	<i>Wybór z listy województw</i>
Powiat	<i>Wybór z listy powiatów w ramach wybranego województwa</i>
Gmina	<i>Wybór z listy gmin w ramach wybranego powiatu</i>
Miejscowość	<i>Wybór z listy miejscowości w ramach wybranej gminy</i>
Ulica (jeśli dotyczy)	
Nr budynku	
Nr lokalu	

## ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKAMI HORYZONTALNYMI UNII EUROPEJSKIEJ

Równościowe zasady horyzontalne
---------------------------------

Pozytywny wpływ projektu na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami		
Produkty/usługi w projekcie		
Nazwa produktu/usługi (sekcja multiplikowana dla każdego produktu)	Wpływ (lista jednokrotnego wyboru)	Uzasadnienie
	- Dostępny - Neutralny	500 znaków
Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych UE i Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych	- Tak/Nie (lista jednokrotnego wyboru)	
Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn		
Wpływ	(lista rozwijana jednokrotnego wyboru) - Neutralny - Pozytywny	
Uzasadnienie 1000 znaków		
Zasady środowiskowe		
Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju, w tym z zasadą „nie czynić poważnych szkód”	(lista rozwijana jednokrotnego wyboru) - Projekt zgodny - Projekt niezgodny	
Uzasadnienie 1000 znaków		
Wpływ realizacji projektu na promocję zielonej i zrównoważonej gospodarki		
Projekt uwzględnia co najmniej jedno z rozwiązań dla promocji zielonej i zrównoważonej gospodarki	(lista wielokrotnego wyboru, minimum jedna pozycja z listy, jeśli dotyczy w ramach projektu) - zmniejszania emisji zanieczyszczeń, - zmniejszania energochłonności, - zmniejszania zużycia wody, - wykorzystania materiałów (odpadów) pochodzących z recyklingu, - wykorzystania odnawialnych źródeł energii - nie dotyczy.	
Uzasadnienie 1500 znaków		

## OPIS INNOWACJI

Czy projekt dotyczy innowacji produktowej (produktu <sup>2</sup> ) na poziomie kraju?	Tak/Nie
Czy projekt dotyczy innowacji produktowej na poziomie powyżej kraju?	Tak/Nie

<sup>2</sup> Produkt rozumiany jako wyrób lub usługa.

Czy innowacja produktowa dotyczy wyrobu?	Tak/Nie
Czy innowacja produktowa dotyczy usługi?	Tak/Nie
Innowacja produktowa uwzględnia znaczące udoskonalenia w zakresie cech i zastosowań co najmniej pod względem	(lista wielokrotnego wyboru, minimum jedna pozycja z listy) - specyfikacji technicznych, - komponentów i materiałów, - wbudowanego oprogramowania, - łatwości obsługi, innych cech funkcjonalnych.
Nazwa produktu	
<i>200 znaków</i>	
Opis innowacji produktowej wnioskodawcy	
<i>3000 znaków</i>	
Oferta konkurencji	
<i>3000 znaków</i>	
Nowe lub znacząco udoskonalone cechy i funkcjonalności produktu przesądzające o innowacyjności produktu	
<i>3000 znaków</i>	
Badanie innowacji produktowej (jeśli dotyczy)	
<i>3000 znaków</i>	

## OPIS MODELU BIZNESOWEGO

Propozycja wartości
Zidentyfikowany problem/problemy na które odpowiada produkt
<i>2000 znaków</i>
Zidentyfikowana potrzeba/potrzeby klientów na które odpowiada produkt
<i>2000 znaków</i>
Sparametryzowane przewagi konkurencyjne produktu w stosunku do istniejących na rynku rozwiązań konkurencyjnych
<i>3000 znaków</i>
Segment klientów
Zidentyfikowana grupa/grupy odbiorców produktu
<i>3000 znaków</i>
Rynek docelowy i zapotrzebowanie rynkowe na produkt
<i>4000 znaków</i>
Relacje z klientami
Zidentyfikowane sposoby pozyskiwania i zatrzymywania klientów
<i>2000 znaków</i>
Kanały
Zidentyfikowane kanały komunikacji
<i>2000 znaków</i>
Zidentyfikowane kanały dystrybucji i sprzedaży
<i>2000 znaków</i>
Kluczowe działania

Zidentyfikowane działania do podjęcia, aby oferować produkt dla klientów wybranymi kanałami, relacjami
2000 znaków
Zdiagnozowane czynniki strategiczne warunkujące prawidłową realizację projektu, wdrożenie produktu
2000 znaków
Strumienie przychodów
Zidentyfikowane źródła przychodów ze sprzedaży produktu
3000 znaków
Polityka cenowa produktu
2000 znaków
Uzasadnienie dla szacowanej wysokości przychodów
3000 znaków
Struktura kosztów
Nakłady finansowe potrzebne do realizacji przedsięwzięcia
3000 znaków

## ZASOBY I PARTNERZY

Zespół projektowy			
Imię i nazwisko (jeśli dotyczy)	Wykształceni e	Forma i wymiar zaangażowania	Stanowisko
(sekcja multiplikowana dla każdego stanowiska)			
	(100 znaków)	(100 znaków)	100 znaków
Rola i zakres obowiązków w projekcie			
2000 znaków			
Doświadczenie i kwalifikacje			
2000 znaków			
Zasoby materialne oraz niematerialne			
Typ zasobu	Nazwa zasobu	Przeznaczenie	
(sekcja multiplikowana dla każdego zasobu, lista jednokrotnego wyboru) Zasoby materialne pozostające w dyspozycji wnioskodawcy wykorzystywane do realizacji projektu Wartości niematerialne i prawne pozostające w dyspozycji wnioskodawcy wykorzystywane do realizacji projektu Zasoby materialne planowane do nabycia do realizacji projektu Wartości niematerialne i prawne planowane do nabycia do realizacji projektu Inne	500 znaków	500 znaków	



## HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY (HRF)

**Zadanie** (sekcja multiplikowana dla każdego zadania)

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
500 znaków	rrrr-mm-dd	rrrr-mm-dd
Opis i uzasadnienie zadania		
3000 znaków		
Rezultat realizacji zadania i sposób pomiaru rezultatu zadania		
500 znaków		

Zakres finansowy

**Wydatki rzeczywiste** (sekcja multiplikowana dla każdego wydatku)

Nazwa wydatku	Kategoria kosztu	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT	Dofinansowanie	%Dofinansowania	Podwykonawstwo	Wydatek na kosztowność
500 znaków	Predefiniowana lista wyboru					Obliczany automatycznie	tak / nie	
Uzasadnienie i szacowanie kosztu			3000 znaków					

Koszty uproszczone

Rodzaj metody uproszczonej	Nazwa kosztu	Kategoria kosztów	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% Dofinansowania	Informacje o metodzie uproszczonej
stawka ryczałtowa	Lista słownikowa					Obliczany automatycznie	Stawka ryczałtowa: 15%
Uzasadnienie		3000 znaków					

**PODSUMOWANIE HRF** (tabela wypełniana automatycznie)

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria kosztu	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% Dofinansowania





Suma (dla grupy)					

**PODSUMOWANIE BUDŻETU CAŁEGO PROJEKTU** (tabela wypełniana automatycznie)

## Wydatki w ramach zadań

Nazwa zadania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Zadanie 1				
Zadanie ...				
Zadanie ...				
Suma				

**ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW**

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne
Dofinansowanie	pole wypełnia się automatycznie	pole wypełnia się automatycznie
Prywatne, w tym	pole wypełnia się automatycznie	pole wypełnia się automatycznie
Środki własne		
Kredyt		
Pożyczka		
Inne, jakie:		
Suma	suma automatyczna	suma automatyczna

Uzasadnienie zapewnienia na rzecz projektu wkładu własnego wnioskodawcy
1000 znaków

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Raport z inkubacji
2. Inne.

**OŚWIADCZENIA**

1. Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku o dofinansowanie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
2. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem wyboru projektów i akceptuję jego zasady.
3. Wyrażam zgodę na używanie skrzynki ePUAP do doręczeń pism w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego<sup>3</sup> (dotyczy przypadku, gdy wnioskodawca wskazał we wniosku o dofinansowanie adres skrzynki e-PUAP).
4. Zobowiązuję się do udziału w ankietach, wywiadach oraz udostępniania informacji na potrzeby ewaluacji (ocen) prowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną uprawnioną instytucję albo jednostkę organizacyjną lub podmiot dokonujący ewaluacji.

<sup>3</sup> Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775, z późn. zm.).



5. Zobowiązuję się do udostępnienia miejsca realizacji projektu na potrzeby oceny przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, przeprowadzaną przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną upoważnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną.

#### Klauzula informacyjna

##### Administrator danych

Administratorem danych osobowych wnioskodawców, beneficjentów, podmiotów zewnętrznych, przetwarzanych w celu udziału tych osób w procesie wnioskowania o udzielenie wsparcia, jest Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości z siedzibą w Warszawie (00-834), ul. Pańska 81/83.

##### Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych (IOD) oraz zastępcę IOD. Z IOD oraz z zastępcą IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, adres e-mail [iod@parp.gov.pl](mailto:iod@parp.gov.pl) lub na adres siedziby Administratora.

##### Cel, podstawy prawne i czas przetwarzania

Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. poz. 1079), a w szczególności w celu:

- a) oceny i wyboru wniosku do dofinansowania,

a w przypadku przyznania dofinansowania w celu:

- a) zawarcia umowy o wykonanie i dofinansowanie projektu,
- b) nadzoru nad wykonaniem projektu,
- c) jego ewaluacji, kontroli, audytu,
- d) oceny działań informacyjno – promocyjnych,
- e) odbioru projektu, jego oceny i rozliczenia finansowego,
- f) oraz gdy będzie mieć to zastosowanie ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Dane osobowe zostały otrzymane od wnioskodawcy, który uzupełnił wniosek o dofinansowanie w systemie LSI, ewentualnie dane osobowe mogą pochodzić z publicznie dostępnych rejestrów.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora jest realizacja obowiązków prawnych oraz wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Podanie danych osobowych stanowi wymóg ustawy i brak ich podania może skutkować negatywną oceną wniosku lub nie zawarciem umowy o dofinansowanie.

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FEPW 2021-2027 z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

##### Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców danych: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w szczególności: Rzecznikowi Funduszy Europejskich, ekspertom, Instytucji Audytowej, instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FEPW 2021-2027, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi niezbędne do realizacji przez PARP zadań, w tym partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne.

##### Prawa osób, których dane dotyczą

Na każdym etapie przetwarzania przez PARP danych ma Pani/Pan prawo do:



- 1) dostępu do swoich danych, w tym uzyskania informacji o zakresie przetwarzanych przez nas danych oraz uzyskania kopii tych danych,
- 2) modyfikacji i poprawienia swoich danych, w tym, jeżeli nie będą zachodziły inne prawne przeciwwskazania do ograniczenia ich zakresu przetwarzania,
- 3) całkowitego usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”), jeżeli nie będą zachodziły inne przeciwwskazania prawne,
- 4) niepodlegania automatycznym decyzjom opartym na profilowaniu,
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzanych danych osobowych (w tym wycofania zgody),
- 6) przeniesienia danych do innego Administratora Danych, jeśli dane przetwarzane są w związku z udzieloną zgodą lub zawartą umową,
- 7) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niewłaściwe przetwarzanie danych.

Szczegółowe informacje na temat możliwości realizacji swoich praw znajdują się na stronie internetowej PARP ([www.parp.gov.pl](http://www.parp.gov.pl)), w zakładce *Ochrona danych osobowych* (<https://www.parp.gov.pl/component/site/site/regulamin-ochrony-danych-osobowych>).

Przechodząc do edycji wniosku oświadczam, że osoby których dane zostały zawarte w niniejszym formularzu, zostały poinformowane o tym fakcie poprzez przekazanie informacji na temat ochrony danych osobowych, wskazanych w klauzuli informacyjnej.