



Załącznik nr 8 do Umowy: Katalog wydatków kwalifikowalnych

Działanie 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów

Poddziałanie 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej

W poddziałaniu 1.1.2 POPW przyjęto następujące kategorie kosztów:

- 1) **koszty bezpośrednie:**
 - a) **środki trwałe, inne niż nieruchomości**
 - b) **wartości niematerialne i prawne**
 - c) **informacja i promocja**
 - d) **udział w targach, wystawach i misjach gospodarczych**
 - e) **usługi zewnętrzne, z wyjątkiem usług szkoleniowych**
 - f) **wynagrodzenia wraz z pozapłacowymi kosztami pracy personelu zaangażowanego w rzeczową realizację projektu (koszty bezpośrednie);**
 - g) **zakup surowców i materiałów**

- 2) **koszty pośrednie.**

W ramach poszczególnych kategorii kosztów wydatkami kwalifikowalnymi do objęcia wsparciem mogą być następujące rodzaje wydatków:

- 1) Koszty bezpośrednie:
 - a) kategoria „**środki trwałe, inne niż nieruchomości**”, może w szczególności obejmować wydatki na:
 - Zakup środków trwałych, z wyjątkiem nieruchomości,
 - raty spłat wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, poniesione przez korzystającego do dnia zakończenia realizacji projektu, do wysokości ich wartości początkowej z dnia zawarcia umowy leasingu prowadzącego do przeniesienia własności z wyłączeniem leasingu zwrotnego, albo spłatę wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, należnej z tytułu umowy leasingu prowadzącego do przeniesienia własności z wyłączeniem leasingu zwrotnego.
 - b) kategoria „**wartości niematerialne i prawne**”, może obejmować wydatki na:
 - nabycie wartości niematerialnych i prawnych w formie patentów, licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej, jeżeli wartości te spełniają łącznie następujące warunki:

- będą wykorzystywane wyłącznie do celów projektu objętego wsparciem,
 - będą podlegać amortyzacji zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - będą nabyte od osób trzecich nie powiązanych z przedsiębiorcą na warunkach rynkowych.
- c) kategoria „**informacja i promocja**”, może w szczególności obejmować wydatki na:
- działania informacyjno-promocyjne,
 - organizację i przeprowadzenie działań marketingowych służących ekspansji rynkowej.
- d) kategoria „**udział w targach, wystawach i misjach gospodarczych**”, może w szczególności obejmować wydatki na:
- organizację i przeprowadzenie działań służących ekspansji międzynarodowej,
 - koszty udziału w krajowych oraz zagranicznych wydarzeniach targowo-wystawienniczych, misjach gospodarczych, w tym międzynarodowych.
- e) kategoria „**usługi zewnętrzne, z wyjątkiem usług szkoleniowych**”, może w szczególności obejmować wydatki na:
- zakup usług informatycznych, wzorniczych, technicznych, doradczych i eksperckich związanych z rozwijaniem modelu biznesowego.
- f) kategoria „**wynagrodzenia wraz z pozapłacowymi kosztami pracy personelu zaangażowanego w rzeczową realizację projektu (koszty bezpośrednie)**”, może obejmować wydatki na:
- wynagrodzenia wraz z obowiązkowymi pozapłacowymi kosztami pracy osób zaangażowanych w realizację projektu objętego wsparciem z zastrzeżeniem, że kwalifikowalnymi są: wynagrodzenie brutto oraz koszty ponoszone przez pracodawcę zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego, w szczególności składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, odpisy na ZFŚS oraz wydatki ponoszone przez Pracowniczy Program Emerytalny, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o pracowniczych programach emerytalnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 686, z późn.zm.) i dotyczą osób, o których mowa w rozdziale 3 pkt 1 lit. r Wytycznych w zakresie kwalifikowalności oraz osób zaangażowanych do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie umów cywilnoprawnych.
- g) kategoria „**zakup surowców lub materiałów**”, może w szczególności obejmować wydatki na:



- zakup surowców lub materiałów służących przetestowaniu oraz właściwej produkcji, wytworzenia produktu/usługi w ramach pierwszej sprzedaży.

2) Koszty pośrednie

Kategoria ta dotyczy w szczególności wydatków na:

- koszty administracyjne,
- zakup usług zewnętrznych (np. zakup usług pocztowych, telefonii, internetowych, księgowych, kurierskich związanych z obsługą projektu, powielania dokumentów związanych z obsługą projektu),
- koszty wynajmu lub utrzymania budynków niezbędnych do realizacji projektu
- koszty podróży i delegacji rozliczane na podstawie ryczałtów, ewidencji przebiegu pojazdu (tzw. „kilometrówka”), w oparciu o koszty poniesione w związku z użytkowaniem samochodu w celach służbowych (np. paliwo),
- materiały biurowe.

Koszty pośrednie są rozliczane wyłącznie według stawki ryczałtowej w wysokości do 15% bezpośrednich kwalifikowalnych kosztów związanych z zaangażowaniem personelu projektu, tj. wyliczane od kategorii „wynagrodzenia wraz z pozapłacowymi kosztami pracy personelu zaangażowanego w rzeczową realizację projektu (koszty bezpośrednie”).