

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

„Opracowanie wkładów merytorycznych do kursów online na potrzeby Akademii PARP”
p/195/DWP/2026

I. ZAMAWIAJĄCY

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości ul. Pańska 81/83

00-834 Warszawa

NIP: 526-25-01-444

REGON 017181095

www.parp.gov.pl

Osoba do kontaktów w sprawie zaproszenia:

Justyna Jastrzębska

Biuro Zamówień Publicznych

tel. 22 432 86 62

e-mail: bzu@parp.gov.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wkładów merytorycznych do kursów online lub mini kursów online.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 8 części, z których każda obejmuje opracowanie jednego wkładu merytorycznego spośród wymienionych tematów:

- 1) Część 1. – mini kurs online „Jak prawidłowo pisać prompty?” (Praktyczny minikurs, który krok po kroku wyjaśnia, jak konstruować skuteczne prompty dla narzędzi AI (np. chatbotów, generatorów tekstu, obrazów). Skupia się na technikach precyzowania zapytań, unikaniu błędów oraz optymalizacji wyników.);
- 2) Część 2. – minikurs online „Archiwizacja dokumentów w firmie” (Minikurs z praktycznymi przykładami dla kadry zarządzającej oraz pracowników małych i średnich przedsiębiorstw, w którym wyjaśnione zostanie m.in.: gdzie i jak przechowywać dokumentację księgową i pracowniczą, sposoby prowadzenia archiwum).
- 3) Część 3. – kurs online „AI w firmie – obowiązki i dobre praktyki” (Kompedium wiedzy na temat etycznego i zgodnego z prawem wdrażania sztucznej inteligencji w biznesie. Omówienie regulacji (np. RODO, AI Act), ryzyk oraz korzyści płynących z użycia AI w procesach firmowych);
- 4) Część 4. – kurs online „Obrona cywilna” (Szkolenie praktyczne przygotowujące do działań w sytuacjach kryzysowych (np. pożary, powódzie, awarie infrastruktury, wojna). Zawiera m.in. procedury ewakuacji oraz współpracę z służbami ratunkowymi);
- 5) Część 5. – kurs online „Influencer marketing w biznesie” (Przewodnik strategiczny po współpracy z influencerami – od wyboru odpowiednich osób, przez negocjacje, po

miar efektów kampanii. Skupia się na budowaniu długoterminowych relacji i maksymalizacji ROI);

- 6) Część 6. – kurs online „Jak zbudować markę osobistą?” (Praktyczny kurs marketingowy, który uczy, jak strategicznie zbudować stronę internetową i obecność w mediach społecznościowych, aby skutecznie przyciągać klientów i wzmacniać pozycję eksperta. Pokazuje, jak komunikować swoją wartość, budować rozpoznawalność i przekładać wiedzę oraz doświadczenie na realne wyniki biznesowe);
 - 7) Część 7. – kurs online „Zarządzanie bezpieczeństwem informacji” (Kurs przybliżający zagadnienia właściwej ochrony zasobów informacyjnych organizacji oraz przepisów i norm związane z bezpieczeństwem informacji i ochrony przetwarzanych danych. Użytkownik dowie się jak zaplanować i przeprowadzić projekt wdrożenia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (SZBI) w swojej firmie);
 - 8) Część 8. – kurs online „Korzystanie z rozwiązań chmurowych” (Zapoznanie przedsiębiorców z możliwościami, jakie dają nowoczesne rozwiązania chmurowe, oraz pokazanie, jak efektywnie wykorzystać je w biznesie. Użytkownik dowie się, jakie są główne modele i platformy usług chmurowych i który z nich najlepiej dopasować do specyfiki firmy, a także jak zaplanować migrację do chmury i jakich błędów unikać).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: na jedną lub więcej części spośród ww., z zastrzeżeniem, że jedna osoba może realizować napisanie wkładu merytorycznego do maksymalnie jednego minikursu i jednego kursu.
 3. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji, w której wartość najkorzystniejszych ofert złożonych na wszystkie części zamówienia przekroczy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia, Zamawiający zawrze umowy do kwoty przeznaczonej na wszystkie części zamówienia, co może oznaczać niewybranie oferty na którąś z części.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte są odpowiednio w Załączniku nr 1 (OPZ) oraz w Załączniku nr 2 (wzór umowy), do Zaproszenia.
 5. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodami CPV:
80521000-2 – Usługi opracowywania programów szkoleniowych
80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80500000-9 – Usługi szkoleniowe
 6. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z uzgodnionymi po zawarciu umowy pomiędzy Stronami terminami, ustalonymi zgodnie z pkt. 4.3. OPZ, jednak nie później niż **do 27 listopada 2026 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia (zwaną dalej „Autorem wkładu merytorycznego”), która posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert:
 - a) przeprowadziła należycie co najmniej **sześć szkoleń** w formule stacjonarnej lub zdalnej w trybie synchronicznym (szkolenie transmitowane online, webinarium), w których łączny czas szkolenia realizowanego przez Autora wkładu merytorycznego wynosił łącznie co najmniej 40 godzin, oraz w których każdorazowo uczestniczyło co najmniej pięć osób, w oparciu o opracowane przez siebie (autorskie) materiały merytoryczne, z tematyki będącej przedmiotem tej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę
 - lub
 - b) brała czynny udział przez okres minimum **dwóch lat** (licząc łącznie wszystkie okresy) w działaniach (doradztwo, działalność własna) związanych z tematyką będącą przedmiotem tej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę
 - lub
 - c) napisała należycie co najmniej **jeden wkład merytoryczny**, na podstawie którego opracowany został kurs e-learningowy z tematyki będącej przedmiotem tej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca uzupełni pkt 2 cz. III w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia, gdzie wskaże Autora (Autorów), który będzie (którzy będą) uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz informacje na temat jego (ich) wiedzy i doświadczenia.
Ocena spełniania przez Wykonawcę warunku zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia” na podstawie przedstawionego wykazu.
3. W przypadku braku wykazu w ofercie lub wątpliwości co do treści wskazanych w wykazie, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o uzupełnienie/wyjaśnienie, przy czym uzupełnienie dokumentu ma charakter jednorazowy.
4. W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia, warunki merytoryczne należy spełnić dla każdej części osobno.
5. Dodatkowo o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - a) nie podlega wykluczeniu w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U z 2025 r. poz. 514)¹.

¹ Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do złożenia, przed zawarciem umowy, oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia;

- b) spełnia następujące wymagania formalne:
- nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
 - nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym².

Potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu zostanie udokumentowane poprzez złożenia oświadczenia w cz. III pkt 4 Formularza ofertowego.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierować się następującymi wspólnymi dla całego zamówienia kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach, każdą część (wkład) zamówienia odrębnie:

Kryterium	Maksymalna liczba punktów w danym Kryterium
Cena	40
Próbka wkładu merytorycznego	60

2. W kryterium „**Cena**” oferta może uzyskać 40 punktów.

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda

przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

² Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- i uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- ii pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- iii pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

następna, odpowiednio według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 40$$

Podana w formularzu ofertowym cena powinna uwzględniać wszystkie koszty realizacji zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

3. W kryterium „**Próbka wkładu merytorycznego**” oferta w każdej części może uzyskać 60 punktów. Próbka wkładu merytorycznego to wycinek całego wkładu merytorycznego, tzw. zagadnienie, przygotowana przez Autora, którego Wykonawca wskazał do realizacji zamówienia.

Każda próbka wkładu merytorycznego (dalej „próbka”) będzie dotyczyła **tylko i wyłącznie wymaganego przez Zamawiającego zagadnienia**. Dla poszczególnych części zamówienia Wykonawca opracuje następujące zagadnienia:

Część zamówienia	Temat wkładu merytorycznego	Zagadnienie do opracowania jako próbka wkładu merytorycznego
1	„Jak prawidłowo pisać prompty?” (minikurs)	Jak napisać prompt generujący angażujący wstęp do artykułu branżowego?
2	„Archiwizacja dokumentów w firmie” (minikurs)	Jak forma opodatkowania MŚP wpływa na archiwizowane dokumenty księgowe?
3	„AI w firmie – obowiązki i dobre praktyki w firmie” (kurs)	Jak stworzyć wewnętrzną politykę AI?
4	„Obrona cywilna” (kurs)	Jak stworzyć checklistę „gotowości kryzysowej” dla firm?
5	„Influencer marketing w biznesie” (kurs)	Jak dobrać influencera do promocji Twojej marki?
6	„Jak zbudować markę osobistą?” (kurs)	Jak napisać krótką historię o sobie (np. na stronę „O mnie” lub do profili społecznościowych), która wyróżni Cię na tle konkurencji?
7	„Zarządzanie bezpieczeństwem informacji” (kurs)	Jak przeprowadzić analizę ryzyka?
8	„Korzystanie z rozwiązań chmurowych” (kurs)	Jak chmura może obniżyć koszty prowadzenia działalności w małej i średniej firmie?

W pierwszej kolejności Zamawiający będzie oceniał, czy do oferty **dołączona jest próbka**. **Jeżeli do oferty nie będzie dołączona próbka, oferta zostanie odrzucona.**

Próbka powinna być przesłana w postaci elektronicznej w formie **pliku .pdf** wygenerowanego bezpośrednio z aplikacji (nie skan). Próbka przesłana w innym formacie niż plik .pdf wygenerowany bezpośrednio z aplikacji (nie skan) zostanie **odrzucona**.

Próbka wkładu merytorycznego powinna zawierać **od 3500 do 4000** znaków ze spacjami. Ocenie liczby znaków podlega cały dokument stanowiący próbkę, poza przypisami. W przypadku dostarczenia próbki przekraczającej podaną liczbę znaków, ocenie podlegać będzie pierwsze 4000 znaków ze spacjami. W przypadku próbki zawierającej mniejszą niż wymaganą liczbę znaków oferta zostanie **odrzucona**.

Próbka powinna koncentrować się wyłącznie na odpowiedzi na wymagane przez Zamawiającego zagadnienie, bez zbędnych elementów, takich jak opis i cele rozdziału lub lekcji. W próbce należy zawrzeć tylko treści bezpośrednio odnoszące się do zagadnienia, pomijając informacje z nim nie związane.

Zamawiający **odrzuci** próbkę z powodu wystąpienia w niej istotnych błędów merytorycznych, tj. informacji niezgodnych z powszechnie przyjętym stanem wiedzy oraz ugruntowanymi poglądami doktryny w danej gałęzi nauki.

Ponadto, próbka może zostać **odrzucona** z powodu **rażącego** niedostosowania treści do zasad języka polskiego, obejmującego błędy ortograficzne, gramatyczne, interpunkcyjne oraz stylistyczne.

Jeżeli próbka nie będzie odpowiadała wymaganemu przez Zamawiającego zagadnieniu (**nie będzie na temat**) – oferta zostanie **odrzucona**

Odrzucenie próbki jest równoznaczne z odrzuceniem oferty (niezgodność z postanowieniami Zaproszenia).

Zamawiający zweryfikuje, czy próbka została opracowana przez generatywny model językowy (przy pomocy strony: <https://copyleaks.com/ai-content-detector>) i czy nie jest plagiatem. Jeżeli próbka nie będzie autorską pracą (jeżeli będzie zawierała 40 procent i więcej zapożyczeń i podobieństw do innych dzieł, czy 20 procent tekstu wygenerowanego przez modele językowe), oferta zostanie **odrzucona**.

Prawidłową próbkę Zamawiający będzie oceniał według następujących podkryteriów: (ocena „punktowa”)

- 1) „Poprawność merytoryczna” (max. 20 pkt.) – oceniane będą takie parametry, jak:
 - poprawność merytoryczna próbki,
 - wyczerpanie opisu zagadnienia mając na uwadze limit znaków i grupę docelową;
- 2) „Dostosowanie do grupy docelowej” (max. 20 pkt.) – oceniane będą takie parametry, jak:
 - użycie języka dostępnego i zrozumiałego dla odbiorcy,

- skuteczne przytoczenie przykładów mających na celu wyjaśnienie tematu,
 - skuteczne wyjaśnienie zagadnienia w taki sposób, aby było zrozumiałe dla osoby niezwiązanej z tematem;
- 3) „Redakcja i poprawność językowa tekstu” (max. 20 pkt.) – oceniane będą takie parametry, jak:
- sformatowanie tekstu w taki sposób, by treść była uporządkowana, czytelna i przejrzysta dla odbiorcy,
 - poprawność stylistyczna, interpunkcyjna, ortograficzna, gramatyczna.

Zasady przyznawania punktów w każdym z podkryteriów (1-3):

- a) 20 pkt. – wysoka trafność, efektywność. Próbka jest logiczna, odnosi się do tematu zagadnienia, który opisuje, nie wymaga zmian przy zastosowaniu;
- b) 10 pkt. – średnia trafność, efektywność. Próbka spełnia warunki, ale występują niedoskonałości wymagające korekty, wymaga zmian przy zastosowaniu;
- c) 0 pkt. - niska trafność, efektywność. Próbka nie spełnia wymagań.

Oferta, która uzyska 30 lub więcej punktów w ocenie punktowej weźmie udział w „ocenie porównawczej”. Każda z osób oceniających może przyznać 0 pkt. lub 1 pkt za istotne wyróżnianie się (in plus lub in minus) lub brak zasadniczych różnic w stopniu adekwatności próbki danego Wykonawcy (na tle ofert innych Wykonawców) do celów zamówienia (ocena każdej oferty względem każdej innej tj. adekwatność większa = 1 pkt; adekwatność mniejsza = 0 pkt; brak zasadniczych różnic w stopniu adekwatności koncepcji = 0,5 pkt). Punkty, które dana oferta uzyska w ocenie porównawczej zostaną zsumowane. Liczba punktów z oceny porównawczej zostanie obliczona w oparciu o następujący wzór:

$$Ck = \frac{Oo}{Omax} * 1$$

Ck – liczba punktów oferty z oceny porównawczej

Oo – zsumowane punkty z oceny porównawczej dla oferty ocenianej

Omax – zsumowane punkty z oceny porównawczej dla oferty o najwyższej liczbie punktów

W przypadku, gdy w ocenie porównawczej weźmie udział tylko jedna oferta, w ocenie porównawczej uzyska ona automatycznie maksymalną liczbę punktów, tj. 1 pkt.

Ilość punktów w tej kategorii stanowił będzie iloczyn punktów otrzymanych w ocenie punktowej i oceny porównawczej.

Próbka zawierająca elementy wizualne (np. wykresy, schematy, infografiki, diagramy) będzie podlegała ocenie, jednak elementy wizualne nie będą podlegały ocenie i nie będą brane pod uwagę w ocenie liczby znaków.

Próbka wymagana w ramach kryterium nie podlega uzupełnieniu.

4. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą, dla każdej z części zamówienia, zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zsumowanych w obu kryteriach.
6. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymało w procesie oceny taką samą liczbę punktów, Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z niższą ceną.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **21.04.2026 r.**, do godziny **12:00** drogą elektroniczną – skan podpisanej przez Wykonawcę oferty lub ofertę podpisaną elektronicznie na adres: bzu@parp.gov.pl (w tytule e-maila prosimy wpisać: nazwę lub nr postępowania), a w przypadku wysyłania oferty w kilku e-mailach (patrz: pkt 3), do wskazania także kolejnego numeru wiadomości e-mail.
2. Zaleca się przygotowanie oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia (w przeciwnym przypadku, oferta musi zawierać wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego).
3. Zamawiający informuje, że dysponuje limitem pojemności skrzynki pocztowej dla jednej wiadomości wynoszącym 18 MB. Zamawiający zaleca, by Wykonawca (w przypadku oferty większej niż 18 MB), przesyłał ofertę w częściach (oddzielnych e-mailach) wskazując w tytule e-maila, iż stanowi on część większej całości, a po przesłaniu całej oferty, przed upływem terminu składania ofert upewnił się, że jego oferta została w całości skutecznie dostarczona do Zamawiającego.
4. Oferty składane przez Wykonawców są ważne do momentu ich odwołania przez osoby, które je złożyły, lub do momentu wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Złożenie oferty po terminie (liczy się data i godzina wpływu oferty) spowoduje, że oferta nie będzie podlegała ocenie.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub zmiany Zaproszenia bez podania przyczyny. Jednocześnie informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującym „Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości” postępowanie o udzielenie zamówienia może zakończyć się:
 - 1) dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - 2) niewybraniem żadnej oferty,
 - 3) brakiem wyboru ze względu na niezłożenie ofert;
 - 4) uznaniem wszystkich złożonych ofert za nieważne (ze względu na niezgodność oferty z treścią Zaproszenia);

- 5) odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielenia zamówienia.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy, a została złożona więcej niż jedna oferta, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

1. Administrator danych osobowych
Administratorem danych jest PARP, z siedzibą w Warszawie (00-834), ul. Pańska 81/83.
Kontakt do administratora: adres e-mail biuro@parp.gov.pl lub listownie na wyżej podany adres.
2. Inspektor ochrony danych (IOD)
Z IOD Wykonawca może się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail iod@parp.gov.pl lub na adres siedziby Administratora.
3. Cel i podstawy przetwarzania danych
Dane będą przetwarzane w celu wywiązania się z obowiązków prawnych, takich jak np. ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, w związku z przeprowadzeniem postępowania przetargowego lub ofertowego oraz zawarcia i wykonania umowy.
4. Okres przechowywania danych
Czas przechowywania danych uzależniony jest od zasad odnoszących się do źródeł finansowania umowy.
5. Odbiorcy danych osobowych
Odbiorcą danych osobowych jest PARP. Dane osobowe mogą być także przekazywane podmiotom świadczącym usługi niezbędne do realizacji przez PARP zadań, w tym partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, organom kontrolującym realizację zamówień.

IX. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z załącznikami
Załącznik nr 2 – Wzór umowy
Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego
Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w związku z ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego